Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giancarlo Siani"
di Scuola dell'Infanzia - Primaria – Secondaria 1° grado
con sezioni Associate Comune di Calvi, San Martino Sannita e San Nicola Manfredi (BN)
Via Capoferri,15 - 82010 - tel. segreteria : 082441087
Codice Fiscale: 80005270626
http://www.icsantangeloacupolo.edu.it
email: BNIC81000L@ISTRUZIONE.IT
PEC: BNIC81000L@PEC.ISTRUZIONE.IT
SANT'ANGELO A CUPOLO (BN)

Al sito web dell'Istituto
Agli atti della scuola
Agli assistenti amministrativi, in servizio presso questo IC

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 2 FIGURE PROFESSIONALI PERSONALE A.T.A. - ASS.ti AMM.vi A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".
Titolo: "Esplora, Impara, Scegli"
***CUP:* B94D25000970007**
***CNP:* ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-119**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTA la delibera n. 73 del Collegio docenti del 13/05/2025 e la delibera n. 18/25 del Consiglio di Istituto del 13/05/2025 di adesione al progetto in oggetto *"Esplora, Impara, Scegli"*
VISTA la Delibera n. 2/25 del Consiglio d'Istituto del 05/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento di € 29.994,00, prot. n. 5498 del 22/09/2025 del progetto in oggetto;
VISTA l'azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot.n. 5499 del 22/09/2025;
VISTA la determina dirigenziale di incarico di RUP della Dirigente Scolastica acquisita agli atti

della scuola con prot.n. 5602 del 24/09/2025;

VISTA la dichiarazione inesistenza cause incompatibilità/conflitto del RUP acquisita agli atti della scuola con prot.n. 5604 del 24/09/2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l' accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*

VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

VISTO l'avviso Prot. 57173 del 11/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "*Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*".

VISTO l'art. 41 della contrattazione integrativa d'istituto a.s. 2024/20225 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 105099 del 19.06.2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*".

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 46 del 03/11/2025 e del Consiglio d'Istituto n. 58/25 del 05/11/2025 con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione del Personale da coinvolgere nel Progetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 figure professionali personale ATA – Ass.ti Amm.vi, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa INTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione del n. 2 figure professionali personale ATA – Ass.ti Amm.vi , per le seguenti azioni del progetto:

n°	*Tipologia Modulo*	*Titolo del Modulo e breve descrizione*
1	Logico-matematico	Contiamo su di Noi! - Classi seconde
2	Logico-matematico	Contiamo su di Noi! - Classi terze
3	Competenze linguistiche	"Parole che Orientano: costruire competenze, rafforzare il futuro" – San Martino Sannita
4	Competenze linguistiche	"Parole che Orientano: costruire competenze, rafforzare il futuro" – Calvi
5	Competenze Musicali	"Note per il Futuro: musica e orientamento in armonia"

Art. 2 retribuzione

Per lo svolgimento degli incarichi, che devono essere svolti al di fuori dell'orario di servizio, agli assistenti amministrativi per il supporto organizzativo saranno attribuiti un compenso orario lordo in base alle tabelle allegate al CCNL Scuola. Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di circa n° 30 ore complessive per il personale amministrativo. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. La documentazione dell'attività svolta avverrà tramite compilazione di registri e modulistica fornita dall'Istituzione scolastica. Il pagamento delle spettanze sarà effettuato previa effettiva acquisizione da parte dell'istituzione scolastica dei contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione. Si precisa che tutti i compensi saranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma. La retribuzione concordata è dovuta nei modi anzi specificati soltanto se i percorsi saranno effettivamente svolti e il numero degli allievi non scenderà sotto una determinata soglia, salvo eventuale revoca del finanziamento da parte dell'Autorità di Gestione per il venir meno dei requisiti che lo hanno determinato. Il provvedimento di nomina potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Art. 3 Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione redatta esclusivamente sugli appositi modelli allegati al presente Avviso, di cui costituiscono parte integrante - **All. 1)** istanza di partecipazione; **All. 2)** scheda di autovalutazione; reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo https://icsantangeloacupolo.edu.it/coesione-italia-21-27/ **entro e non oltre le ore 13:00 del 18/11/2025.** L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: "FIGURE PROFESSIONALI PERSONALE A.T.A. - ASS.ti AMM.vi PN FSE+ 21-27 *Esplora, Impara, Scegli*" e dovrà essere inviata a questo Istituto con una delle seguenti modalità:

- presentata a mano, in busta chiusa, in formato cartaceo alla sede amministrativa dell'I.C. "G. Siani" via Capoferri 15 - 82010 Sant'Angelo a Cupolo (BN);
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail bnic81000l@istruzione.it;
- via PEC all'indirizzo bnic81000l@pec.istruzione.it.

Nell'istanza **All. 1),** bisognerà autocertificare, ai sensi del DPR 445/2000, quanto segue:
- essere cittadino italiano o in possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario che sarà approntato dal Dirigente Scolastico;
- non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normativa vigente;

dovrà essere altresì corredata di:

1. Scheda di autovalutazione compilata dal candidato (All. 2);
2. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, presentato ai sensi del DPR 445/2000, in cui devono essere indicati esclusivamente i titoli, le esperienze formative e professionali e i servizi valutabili in base

al presente Avviso oltre alle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza ed eventuale indirizzo di posta elettronica. Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente Avviso devono essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;

3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e ss.mm.ii. (inclusa nell'All. 1);
4. Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi;
5. Documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 4 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae secondo **l'art. 3**
7) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione
La selezione delle candidature avverrà ad opera della Commissione di valutazione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico. Gli elenchi saranno pubblicati sul sito web istituzionale della scuola https://icsantangeloacupolo.edu.it con valore di notifica a tutti gli interessati e con possibilità di presentare eventuale reclamo scritto entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine gli elenchi si intenderanno definitivi e si procederà alla stipula del contratto con i soggetti individuati.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Art. 7. Casi particolari
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti
Le attività e i compiti del Personale ATA sono definiti dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare il personale amministrativo dovrà per ogni modulo assegnato:

- Supportare il DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa- Gestionale del Progetto come gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2021- 2027" tutto il materiale contabile di propria competenza, inclusi gli adempimenti telematici;
- Funzione Rend.-Cert del SIDI- MIUR;
- Gestire il protocollo, redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto
- Raccogliere e custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto ed a ciascun Modulo secondo le indicazioni dell'Autorità di gestione;
- Ogni altro adempimento, relativo al Progetto;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita e/o apposito time sheet finale.

Gli incarichi si svolgeranno presso la sede centrale dell'IC "G. Siani" di S. Angelo a Cupolo in orario eccedente al normale servizio.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso
Possono partecipare alla selezione gli assistenti amministrativi interni all'Istituto in possesso dei requisiti come da tabella sottostante "tabella di valutazione".

TABELLA DI VALUTAZIONE FIGURE PROFESSIONALI PERSONALE A.T.A. - ASS.ti AMM.vi		
TITOLI	**PUNTI PER CIASCUN TITOLO**	**PUNTI MAX**
Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento	**15**	**15**
Laurea di primo livello o Laurea triennale	**10**	**10**
Diploma di S.S. II grado	**8**	**8**
Anzianità di servizio svolto nella scuola italiana, escluso il corrente anno scolastico	**1 per ogni a.s**	**15**
Attività svolta in progetti PON – POR - PNRR – FSE – FSER ecc.	**2 per ogni esperienza**	**20**
Certificazioni informatiche riconosciute a livello nazionale	**3 per ogni esperienza**	**12**
Prima posizione economica	**1**	**3**
Seconda posizione economica	**3**	**5**
Incarichi specifici	**2 per ogni esperienza**	**12**

Art. 10 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Beatrice Oliva

Art.12 Pubblicità
Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola https://icsantangeloacupolo.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

All'istanza (all. 1), con annessa informativa sulla privacy, dovranno essere allegati:
a) All. 2 - Autodichiarazione punteggio titoli;
b) Curriculum vitae in formato europeo;
c) Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi;
d) Documento di riconoscimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Beatrice Oliva
Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

Firmato da:
OLIVA BEATRICE
Codice fiscale: LVOBRC79C50E884U
11/11/2025 13:23:33